

Załącznik Nr 3 – Wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola dla dzieci ur. w 2014 r

Wniosek na rok szkolny 2020/2021 dla dzieci ur. w 2014 r.
w celu **odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego***

I. DANE OSOBOWE DZIECKA (dane wypełnić WIELKIMI LITERAMI)

NAZWISKO											
IMIONA											
PESEL											
Data urodzenia i miejsce urodzenia											
	Adres zamieszkania						Adres zameldowania				
Miejscowość z kodem											
Ulica, nr domu i mieszkania											
Adres szkoły w obwodzie której dziecko jest zameldowane	Nie dotyczy dzieci zameldowanych w gminie Malczyce										

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Matka / opiekun prawny	Ojciec / opiekun prawny
IMIĘ		
NAZWISKO		
Adres zamieszkania		
Miejscowość z kodem		
ulica, nr domu i mieszkania		
Numery telefonów kontaktowych		
Komórka		
Domowy / kontaktowy		

III . CZAS POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU (wybrać kryterium i zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dłużej niż 5 godz. jeżeli tak to od której godz.do godz.....
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	w ramach podstawy programowej - 5 godz. (7.30 – 12.30)
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Czy Państwa dziecko będzie dojeżdżało autobusem szkolnym ¹ - dotyczy dzieci z Mazurowic, Ruska, Chomiąży , Rachowa, Wilczkowa , Wilczkowa Kol. , Kwietna , Dębic ¹ <u>proszę podkreślić z jakiej miejscowości</u>
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Czy dziecko będzie wracało autobusem szkolnym po godz. 12.30

IV. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Uprzedzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym (za podanie nieprawdziwych danych mogą być wyciągnięte odpowiednie konsekwencje włącznie ze skreśleniem dziecka z listy przedszkolaków).
2. Zobowiązuję się do :
 - e) przestrzegania postanowień statutu przedszkola,
 - f) podawania do wiadomości przedszkola wszystkich zmian w podanych wyżej informacjach,
 - g) przyprowadzania do przedszkola tylko **zdrowego dziecka** (przedszkole zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia dziecka chorego),
 - h) uczestniczenia w zebraniach rodziców,
3. Wyrażam zgodę na publikację zdjęć mojego dziecka na stronie internetowej przedszkola oraz w innych mediach **TAK / NIE***
*** niewłaściwe skreślić**

Podpis matki/prawnej opiekunki

Podpis ojca/prawnego opiekuna

Nie złożenie wniosku w terminie skutkuje rezygnacją z przedszkola na kolejny rok szkolny

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH W SPRAWIE UCZĘSZCZANIA DZIECKA NA ZAJĘCIA RELIGII

Zgodnie z art. 12 ustawy o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1457) oraz § 1 ust. 2 Rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 roku w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz.U 1992 nr 36 poz.155 z późn. zm.) oświadczam, że moje dziecko.....będzie / nie będzie* uczęszczało na lekcje religii rzymskokatolickiej organizowane przez Publiczne Przedszkole w Malczycach w roku szkolnym 2020/2021
***niewłaściwe skreślić**

Czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Klauzula rekrutacyjna do przedszkola

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych ujętych w niniejszym wniosku/deklaracji jest Publiczne Przedszkole w Malczycach z siedzibą przy ul. Klonowa 1, 55-320 Malczyce.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Pana Tomasza Barańskiego i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail: iod4@synergiaconsulting.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora jest art. 6. ust. 1 pkt c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzenie RODO), w związku z art. 150, 151, 152, 153 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.).
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - przeprowadzenia rekrutacji do przedszkola i przyjęcia lub odrzucenia kandydatów w toku rekrutacji — podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego przez Administratora) w związku z art. 131, art. 153 ust. 1 i 2, art. 158, art. 161 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. — Prawo oświatowe,
 - przechowywania dokumentacji kandydata przez okresy wskazane w przepisach Prawa oświatowego — podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego przez Administratora) w związku z art. 160 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. — Prawo oświatowe.
5. Podanie wszystkich danych osobowych jest co do zasady dobrowolne, jednak podanie określonych danych osobowych na potrzeby przyjęcia do przedszkola / oddziału przedszkolnego jest wymogiem ustawowym, opisanym w przepisach prawa oświatowego — bez tego nie będzie możliwe uwzględnienie zgłaszanego kandydata w toku rekrutacji do przedszkola.
6. Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata będą przechowywane przez następujące okresy:
 - dane osobowe kandydatów przyjętych oraz dzieci kontynuujących edukację przedszkolną przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko / podopieczny korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu,
 - dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego, gdy nie została wniesiona skarga do sądu administracyjnego lub została wniesiona skarga i zapadło rozstrzygnięcie — przez okres roku,
 - dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego, gdy została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i nie zapadło rozstrzygnięcie — przez okres potrzebny do zapadnięcia prawomocnego rozstrzygnięcia.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych osobowych, ich poprawiania, ograniczenia przetwarzania, żądania usunięcia gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - upłynął okres w jakim Administrator był zobowiązany przechowywać dokumentację rekrutacyjną,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia RODO.
9. Dane osobowe przetwarzane przez Publiczne Przedszkole w Malczycach nie podlegają profilowaniu i nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej.

Malczyce, dnia.....

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)